

Adoptée le 13 septembre 2023

POLITIQUE DE CONFIDENTIALITÉ ET DE PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS DÉTENUS PAR ALLERGIES QUÉBEC

ALLERGIES QUÉBEC a pour mission de promouvoir la sécurité et améliorer la qualité de vie de ceux et celles qui doivent composer avec des allergies alimentaires par des programmes d'information, de soutien, d'éducation, de formation et de sensibilisation.

ALLERGIES QUÉBEC soutient les personnes allergiques, leur entourage ainsi que les professionnels de la santé les accompagnant, et ce, depuis 1990. Il s'agit du principal centre de référence au Québec pour les allergies alimentaires et regroupe des allergologues, des nutritionnistes, des pharmaciens, des institutions – écoles, garderies, hôpitaux – ainsi que des entreprises du secteur de l'alimentation.

ALLERGIES QUÉBEC reconnaît l'importance de la confidentialité et de la sensibilité des renseignements personnels qu'il obtient et ceux-ci sont recueillis, divulgués et conservés conformément à la *Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels*, LQ 2021, c. 25, à la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé*, RLRQ c. P-39.1, ainsi qu'à toutes autres lois et/ou règlements en vigueur en ce qui a trait à la protection des renseignements personnels.

Par renseignement personnel, les Lois entendent tout renseignement concernant une personne permettant de l'identifier. Ceci inclut, entre autres, vos noms, adresse, adresse courriel, numéro de téléphone, genre, renseignements bancaires, renseignements quant à votre emploi, votre santé ou autre.

ALLERGIES QUÉBEC se réserve le droit d'apporter des modifications à la présente Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels (la Politique) afin de répondre le plus adéquatement possible à l'évolution de ses besoins et ceux de ses employés.

ALLERGIES QUÉBEC respecte le caractère privé et confidentiel de vos renseignements personnels. La Politique décrit les principes et les pratiques de ALLERGIES QUÉBEC en matière d'utilisation et de divulgation de ces renseignements et s'applique à tous les employés de ALLERGIES QUÉBEC ainsi qu'à toutes les personnes fournissant des services au nom de ALLERGIES QUÉBEC.

Dans cette politique, l'expression « renseignements personnels » désigne des renseignements au sujet d'une personne qui permettraient à celle-ci d'être identifiée et comprennent, sans s'y limiter, les renseignements suivants :

- Noms
- Adresse résidentielle et adresse courriel
- Numéro(s) de téléphone
- Renseignements médicaux
- État civil et renseignements connexes
- Renseignements sur les personnes à charge
- Renseignements sur un compte bancaire personnel et renseignements connexes
- Tout autre renseignement personnel sur un employé
- Toute indication qu'une personne a fait un don à ALLERGIES QUÉBEC ainsi que le montant de son don.
- Profession et appartenance à un ordre professionnel
- Date de naissance
- Employeur
- Genre (appellation madame / monsieur)

Les coordonnées professionnelles et certains renseignements accessibles au public, dont le nom, l'adresse et le numéro de téléphone tels qu'ils sont publiés dans les annuaires téléphoniques et en ligne ne sont pas considérés comme des renseignements personnels.

La Politique vise à :

- i) détailler les pratiques de ALLERGIES QUÉBEC en matière de collecte, d'utilisation, de divulgation et de protection des renseignements personnels ;
- ii) fournir de l'information sur la façon d'accéder à des renseignements personnels, de les corriger et de les mettre à jour ; et
- iii) fournir de l'information sur la façon de communiquer avec ALLERGIES QUÉBEC pour poser des questions ou formuler des commentaires liés à des renseignements personnels.

RESPONSABILITÉ DE ALLERGIES QUÉBEC

ALLERGIES QUÉBEC s'engage à s'acquitter de toutes les exigences relatives à la protection, à la collecte, à l'utilisation, à la divulgation et à la conservation des renseignements personnels en vertu des Lois applicables.

ALLERGIES QUÉBEC s'assurera également de mettre en place des mesures de sécurité

raisonnables contre des risques tels que l'accès, la collecte, l'utilisation, la divulgation, la copie, la modification ou la destruction non autorisés de tous renseignements personnels sous sa garde et sous son contrôle.

1. Collecte et utilisation des renseignements personnels par ALLERGIES QUÉBEC

Afin de remplir adéquatement sa mission, ALLERGIES QUÉBEC doit recueillir plusieurs types de renseignements personnels. ALLERGIES QUÉBEC prend des mesures pour s'assurer que les renseignements personnels qu'il recueille à votre sujet sont adéquats, pertinents, non excessifs et utilisés à des fins limitées.

- **Si vous êtes une personne en voie de devenir membre de ALLERGIES QUÉBEC**, nous recueillons les informations d'adhésion que vous fournissez lors du processus d'inscription. Cela peut inclure vos noms, adresse courriel, ville ainsi que toutes coordonnées nécessaires pour procéder à votre demande d'adhésion, ainsi que tous les autres renseignements pouvant déterminer votre admissibilité à titre de membre ;
- **Si vous êtes un membre actif de ALLERGIES QUÉBEC**, nous recueillons vos noms, adresse courriel, ville ainsi que toutes coordonnées ou renseignements nécessaires au maintien de votre statut de membres actif ;
- **Si vous êtes un candidat à un poste d'administrateur de ALLERGIES QUÉBEC**, nous recueillons vos nom, date de naissance, coordonnées, adresse courriel, renseignements médicaux ainsi que votre curriculum vitae afin d'évaluer la compétence des candidats et de déterminer leur admissibilité à titre d'administrateur de ALLERGIES QUÉBEC ;
- **Si vous êtes un candidat à une offre d'emploi publiée par ALLERGIES QUÉBEC ou un employé de ALLERGIES QUÉBEC**, nous recueillons vos noms, date de naissance, coordonnées, adresse courriel, numéro d'assurance sociale, ainsi que votre curriculum vitae à des fins diverses liées aux ressources humaines (paie, avantages sociaux, remboursement d'allocations de dépenses ou personnes à contacter en cas d'urgence, le cas échéant, etc.). Nous recueillons également des renseignements relatifs à votre dossier judiciaire et de crédit lors de vérifications à l'embauche lorsque requis, le cas échéant ;
- **Si vous êtes un donateur**, nous recueillons vos noms, coordonnées (adresse et numéro de téléphone), adresse courriel, numéro de carte de crédit, le cas échéant, ainsi que tous renseignements personnels que vous fournirez en lien avec le motif du don afin de vous enregistrer en tant que donateur, traiter vos dons et émettre vos reçus officiels d'impôt, conformément aux exigences de l'Agence du revenu du Canada applicables au traitement des dons ;
- **Si vous communiquez avec la ligne de soutien ou utilisez le service de parrainage de ALLERGIES QUÉBEC**, nous recueillons vos noms, date de naissance, coordonnées, adresse courriel, renseignements médicaux afin de vous soutenir par les services de la ligne de soutien ou de parrainage de ALLERGIES QUÉBEC ;
- **Si vous participez aux formations ou autres activités de ALLERGIES QUÉBEC**, nous recueillons vos noms, coordonnées, adresse courriel, afin de procéder à l'inscription aux activités, et de vous transmettre, le cas échéant, une attestation de participation ;
- Coordonnées que vous fournissez lorsque vous communiquez avec ALLERGIES QUÉBEC que ce soit par téléphone, par courriel, sur les réseaux sociaux ou lorsque

vous participez à des événements, ou encore lorsque vous contactez ALLERGIES QUÉBEC pour signaler un problème. Cela peut inclure vos noms, adresse, adresse courriel, numéro de téléphone, informations bancaires et/ou informations de carte de crédit, renseignements médicaux ainsi que toutes autres informations pertinentes ;

- Informations d'achat liées aux achats effectués par les membres et les non-membres pour des produits et d'autres services. Cela peut inclure vos noms, coordonnées, adresse courriel, informations bancaires et/ou informations de carte de crédit ainsi que des informations concernant le contenu et le moment de l'achat.

ALLERGIES QUÉBEC utilise également certains des renseignements personnels aux fins suivantes :

- Gérer l'admission et le renouvellement des membres ;
- Traiter toute commande ou achat d'un produit offert par ALLERGIES QUÉBEC pour les données de livraison ;
- Reconnaître votre contribution dans nos publications et/ou site Internet ;
- Vous solliciter à faire un don ;
- Fournir de l'information sur la manière dont les dons recueillis sont utilisés par ALLERGIES QUÉBEC ;
- Communiquer avec vous périodiquement par écrit, de vive voix ou par voie électronique afin de vous tenir informé des besoins de financement en matière de recherche, de divulgation d'informations et de soins aux membres, de nos programmes et services, de nos événements spéciaux, des occasions de bénévolat, etc. ;
- Établir, gérer et entretenir notre relation avec vous, comprendre vos besoins et adapter notre approche pour mieux vous servir ;
- Solliciter votre participation pour répondre à un sondage ;
- Recevoir, enquêter et gérer les plaintes et mener des enquêtes, le cas échéant ;
- Donner des conseils pratiques aux membres ainsi qu'à toute personne désirant en obtenir ;
- Soutenir les personnes allergiques, leurs proches ainsi que les professionnels de la santé qui les accompagnent dans leur parcours médical ;
- S'entourer d'une solide équipe d'experts des allergies alimentaires ;
- Faire avancer les connaissances sur cette condition médicale ainsi que sur son traitement, l'évitement de l'allergène ;
- Être le meilleur allié pour soutenir le patient entre ses visites chez le médecin ou la nutritionniste et créer un environnement favorable au suivi du traitement ;
- Collecter, à des fins de recherche et d'analyse, des statistiques pour toute collaboration avec des chercheurs et des spécialistes des allergies alimentaires, ou toutes publications sur le sujet ;

- Établir, gérer et mettre fin aux relations d'emploi et de bénévolat entre ALLERGIES QUÉBEC et ses employés et bénévoles ;
- Conserver les répertoires et les listes d'inscriptions des membres ;
- Adapter le contenu, la publicité et le marketing ;
- Nous conformer aux exigences légales et réglementaires.

2. Consentement pour la collecte, l'utilisation et la communication de vos renseignements personnels

ALLERGIES QUÉBEC considère que votre consentement à la collecte, à l'utilisation ou à la divulgation de vos renseignements personnels sera valablement fourni :

- i) S'il est donné expressément par votre acquiescement écrit ou oral ;
- ii) Si vous fournissez volontairement des renseignements personnels dans un but évident (par exemple : vous fournissez votre adresse courriel afin de recevoir un reçu officiel par courriel) ;
ou
- iii) Si vous ne vous opposez pas à la collecte, à l'utilisation ou à la divulgation de renseignements personnels par ALLERGIES QUÉBEC dans un délai raisonnable après que ALLERGIES QUÉBEC vous a clairement informé, incluant par l'entremise de la présente Politique, de son intention de le faire et des fins poursuivies (par exemple : vous ne nous avisez pas d'arrêter de vous faire parvenir par courriel des invitations à des événements).

Dans certains cas, ALLERGIES QUÉBEC peut recueillir des renseignements personnels sur une personne sans son consentement, conformément aux Lois ou toute autre loi ou règlement le permettant.

Lorsque des renseignements personnels sont recueillis et utilisés pour gérer la relation employeur-employé, seuls les employés et les administrateurs de ALLERGIES QUÉBEC, ainsi que les tiers dont les fonctions l'exigent auront accès à vos renseignements personnels. De même, nous ne divulguons vos renseignements personnels qu'à des tiers qui en auraient besoin pour remplir leurs obligations contractuelles envers ALLERGIES QUÉBEC ou lorsque nous croyons que nous sommes tenus de le faire en vertu de la loi (par exemple, aux autorités fiscales et aux organismes chargés de l'application de la loi) ou pour la protection de ALLERGIES QUÉBEC ainsi que de ses employés et administrateurs.

En soumettant des renseignements personnels à ALLERGIES QUÉBEC, vous reconnaissez avoir consenti aux pratiques de collecte, d'utilisation et de divulgation établies dans la présente Politique qui se rapportent aux renseignements personnels qui vous concernent et qui sont nécessaires pour gérer la relation employeur-employé.

Vous pouvez retirer votre consentement en tout temps à l'égard des renseignements personnels qui ne sont pas nécessaires pour gérer la relation employeur-employé ou pour permettre à un tiers d'exécuter ses obligations contractuelles à votre endroit ou à l'endroit de ALLERGIES QUÉBEC en communiquant par écrit avec la direction générale dont les coordonnées figurent plus bas. Toutefois, en faisant ce choix, il se pourrait que vous limitiez la capacité de ALLERGIES QUÉBEC de vous servir et de vous fournir des avantages sociaux.

3. Utilisation des technologies de l'information et du matériel pour accéder au réseau de ALLERGIES QUÉBEC et aux documents sur le réseau

ALLERGIES QUÉBEC met à votre disposition un réseau permettant aux employés de communiquer entre eux, avec les membres et utilisateurs de services, avec les administrateurs ou avec de tierces parties à des fins d'affaires. Ce réseau sert également à accéder au site Internet de ALLERGIES QUÉBEC ainsi qu'à de l'information et à de la documentation de ALLERGIES QUÉBEC.

ALLERGIES QUÉBEC privilégie le courriel pour communiquer avec vous et d'autres personnes. À moins que vous vous y opposiez, ALLERGIES QUÉBEC peut utiliser du texte non chiffré ou des courriels à base de HTML lorsqu'il communique avec vous. Ces courriels et autres communications électroniques de ALLERGIES QUÉBEC peuvent contenir des renseignements personnels, confidentiels ou privilégiés, à moins d'avis écrit de votre part de ne pas vous expédier de tels renseignements par voie électronique. Bien que ALLERGIES QUÉBEC s'efforce de sécuriser ses communications électroniques lorsqu'il est possible de le faire, il existe des risques inhérents à l'échange d'informations par voie électronique. Par exemple, des tiers pourraient accidentellement ou intentionnellement intercepter ces renseignements. ALLERGIES QUÉBEC ne peut accepter la responsabilité de tout dommage qui pourrait vous causer préjudice en raison de l'interception, de la modification ou du mauvais usage de tels renseignements lors d'échanges d'informations par voie électronique.

L'utilisation du réseau et du matériel qui est la propriété de ALLERGIES QUÉBEC doit se limiter aux affaires de ALLERGIES QUÉBEC. Toutefois, ALLERGIES QUÉBEC est conscient qu'une utilisation limitée du réseau peut être nécessaire pendant les heures de travail pour communiquer avec la famille, les amis ou des tiers sur des sujets ne concernant pas les affaires de ALLERGIES QUÉBEC pour prendre des rendez-vous personnels et pour échanger des documents à des fins limitées.

En ce qui concerne votre utilisation du réseau ou vos communications personnelles ainsi que l'information qui y est relayée, vous comprenez que vos attentes raisonnables à l'égard du respect du caractère privé et confidentiel de ces informations doivent être limitées.

ALLERGIES QUÉBEC se réserve ainsi le droit de surveiller l'utilisation de ses réseaux, des communications et de l'information, y compris des communications personnelles, à des fins de maintenance et de sécurité ; pour assurer une utilisation du réseau conforme à la présente Politique et à la loi et, lorsqu'il le considère comme nécessaire ou utile, pour protéger les droits, la propriété ou la sécurité de ALLERGIES QUÉBEC, de ses membres, de ses employés, de ses administrateurs ou de la population.

Le site Internet de ALLERGIES QUÉBEC comporte des formulaires en ligne permettant aux visiteurs de s'inscrire à l'infolettre (membre), de faire un don, ou des commandes en ligne. Les informations ainsi recueillies sont traitées par l'intermédiaire de tiers fournisseurs. ALLERGIES QUÉBEC est responsables des renseignements personnels qui sont communiqués à de tiers fournisseurs et veille à ce que ces derniers aient mis en place des mesures de protection, par le biais d'une politique de protection des renseignements personnels.

Le site Internet de ALLERGIES QUÉBEC utilise une technologie standard connue sous le nom de fichiers témoins (cookies) pour recueillir des renseignements sur l'utilisation du site et son achalandage. Les fichiers témoins sont des petits fichiers textes sauvegardés sur le disque dur de l'ordinateur des utilisateurs du site et comprennent souvent un identificateur unique anonyme. Ces fichiers sont complètement inoffensifs et ne peuvent contenir de virus. Quand vous visitez un site Internet, le serveur de ce site demande la permission à votre ordinateur de sauvegarder ce

fichier dans une partie de votre disque dur spécifiquement réservée aux témoins. Tous les sites Internet peuvent envoyer leurs propres témoins si les options de votre navigateur le permettent, mais votre navigateur ne permet à un site Internet d'avoir accès qu'aux témoins qu'il vous a déjà envoyés, et non aux témoins qui vous ont été envoyés par d'autres sites. Les témoins sont utilisés pour consigner des renseignements que vous avez déjà fournis sur notre site Internet et vous éviter de devoir les entrer chaque fois que vous visitez notre site Internet afin de rendre la navigation plus simple et plus rapide. Les données restent complètement anonymes et n'ont pour but que d'améliorer le site Internet de ALLERGIES QUÉBEC en fonction des besoins de ses visiteurs.

Le site Internet de ALLERGIES QUÉBEC peut inclure des liens hypertextes vers des sites Internet tiers, des *plug-ins*, des services, des réseaux sociaux ou des applications. Cliquer sur ces liens ou activer ces connexions peut permettre au tiers de collecter ou de partager des renseignements vous concernant. Si vous suivez un lien vers un site tiers ou utilisez un *plug-in* tiers, veuillez noter que ces tiers ont leurs propres politiques de confidentialité et nous ne prenons aucune responsabilité pour ces politiques. Nous ne contrôlons pas ces sites tiers et nous vous encourageons à lire la politique de confidentialité et/ou de protection des renseignements personnels de chaque site que vous visitez.

À travers votre utilisation du site Internet de ALLERGIES QUÉBEC, vous acceptez les termes et conditions de la politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels de ALLERGIES QUÉBEC.

4. Divulgence de renseignements personnels par ALLERGIES QUÉBEC

ALLERGIES QUÉBEC ne fournira pas à des tiers des renseignements personnels vous concernant, sans votre consentement, sauf conformément à la présente politique ou lorsqu'ils sont nécessaires pour gérer la relation employeur-employé, pour permettre à un tiers d'exécuter ses obligations contractuelles à votre endroit ou à l'endroit de ALLERGIES QUÉBEC ou lorsque, de bonne foi, ALLERGIES QUÉBEC croit que cette mesure est nécessaire pour se conformer à une procédure ou pour protéger les droits, les biens ou la sécurité de ALLERGIES QUÉBEC ou de la population.

ALLERGIES QUÉBEC ne vend pas de renseignements personnels à des tiers, à quelque fin que ce soit.

5. Sécurité des données

Afin de protéger le caractère privé et confidentiel de vos renseignements personnels qui sont conservés par ALLERGIES QUÉBEC, ce dernier a adopté des pratiques en matière de sécurité. ALLERGIES QUÉBEC a mis en place des mesures de sécurité physiques, organisationnelles, contractuelles, technologiques appropriées et raisonnables afin de protéger vos renseignements personnels contre la perte ou le vol, et contre l'accès, la divulgation, la copie, l'utilisation ou la modification non autorisés.

ALLERGIES QUÉBEC considère que les renseignements personnels que vous lui fournissez sont privés et confidentiels et, par conséquent, nous les traitons avec précaution :

- Seuls les employés de ALLERGIES QUÉBEC dont les fonctions l'exigent ont accès à vos renseignements personnels ;
- Vos renseignements personnels se trouvent habituellement au Canada, mais il arrive que

nous faisons appel à des fournisseurs ou à des partenaires qui hébergent vos renseignements personnels à l'extérieur du pays. Dans tous les cas, Allergies Québec s'assurera que la protection et la confidentialité de vos renseignements soient assurées par une politique de confidentialité et/ou de protection de renseignements personnels émise par ces fournisseurs ou partenaires.

- Tous les employés de ALLERGIES QUÉBEC doivent avoir un mot de passe pour accéder aux données de notre système informatique ;
- Les dossiers physiques qui contiennent des renseignements personnels sensibles sont conservés dans des classeurs fermés situés dans des zones où l'accès est limité ;
- Les personnes qui travaillent pour ALLERGIES QUÉBEC ou en son nom doivent :
 - Faire des efforts raisonnables pour minimiser le risque de divulgation non intentionnelle de renseignements personnels ;
 - Prendre des précautions particulières pour s'assurer que les renseignements personnels ne sont pas surveillés, entendus, consultés ou perdus lorsqu'elles travaillent dans des locaux autres que les bureaux de ALLERGIES QUÉBEC ;
 - Prendre des mesures raisonnables pour protéger les renseignements personnels lorsqu'elles se déplacent d'un endroit à un autre.

Les personnes qui travaillent pour ALLERGIES QUÉBEC ou en son nom ainsi que les administrateurs de ALLERGIES QUÉBEC sont autorisés à accéder aux renseignements personnels uniquement lorsqu'ils en ont besoin et pour les fins pour lesquelles ils ont été recueillis. Ils signent annuellement un engagement de confidentialité reconnaissant avoir pris connaissance du *Guide des politiques de gestion et des conditions d'emploi* ainsi que du *code d'éthique* de ALLERGIES QUÉBEC et s'engagent à les respecter. Ils s'engagent également à ne pas divulguer de renseignements personnels, confidentiels, ni de détails relatifs aux affaires confidentielles de ALLERGIES QUÉBEC à des personnes autres que celles qui les requièrent dans le cadre de l'application de toute loi ou règlement applicables et dans l'exercice de leurs fonctions, et ce, non seulement pendant qu'ils seront au service de ALLERGIES QUÉBEC ou ce dont ils auront eu connaissance dans l'exercice de leurs fonctions, le cas échéant, mais également à tout moment par la suite, et à appliquer des mesures de sécurité propres à assurer le caractère confidentiel des renseignements auxquels ils auront accès.

Malgré ces pratiques et ces mesures, aucune méthode de transmission ou de stockage n'est sûre à 100 % ni à l'abri d'une erreur. Par conséquent, ALLERGIES QUÉBEC et les personnes qui travaillent pour ALLERGIES QUÉBEC ou en son nom ne peuvent malheureusement pas garantir une sécurité absolue. Si vous avez des raisons de croire que votre interaction avec ALLERGIES QUÉBEC n'est plus sécurisée (par exemple : si vous craignez que vos renseignements personnels soient compromis), veuillez contacter immédiatement la direction générale dont les coordonnées figurent plus bas.

6. Accès, correction et mise à jour de vos renseignements personnels

Il est important que les renseignements personnels que ALLERGIES QUÉBEC détient à votre sujet soient exacts et à jour. Veuillez informer ALLERGIES QUÉBEC si vos renseignements personnels changent.

À tout moment, vous pouvez demander d'accéder à vos renseignements personnels détenus par

ALLERGIES QUÉBEC (verbalement ou par écrit) et, s'il convient de le faire, demander que ce dernier les corrige ou les mette à jour.

Toute demande d'accès à vos renseignements personnels ou demande de correction de ces renseignements doit être faite par écrit et présentée à ALLERGIES QUÉBEC en communiquant avec la direction générale dont les coordonnées figurent plus bas, qui, le cas échéant, fera la correction demandée dans un délai raisonnable et vous confirmera que la correction a été faite.

ALLERGIES QUÉBEC peut vous demander des informations spécifiques pour l'aider à confirmer votre identité et à garantir votre droit d'accès à vos renseignements personnels. Il s'agit d'une mesure de sécurité visant à garantir que vos renseignements personnels ne sont pas divulgués à une personne qui n'a pas le droit de les recevoir.

ALLERGIES QUÉBEC s'engage à déployer des efforts raisonnables pour s'assurer que vos renseignements personnels soient exacts et à jour.

7. Retrait de votre consentement

Lorsque vous avez donné votre consentement à la collecte, à l'utilisation et au transfert de vos renseignements personnels, vous avez le droit légal de retirer votre consentement dans certaines circonstances. Pour retirer votre consentement, veuillez communiquer par écrit avec la direction générale dont les coordonnées figurent plus bas.

Veuillez noter que si vous retirez votre consentement, il est possible que ALLERGIES QUÉBEC ne puisse pas vous fournir un service particulier. ALLERGIES QUÉBEC vous expliquera alors l'impact du retrait de votre consentement pour vous aider dans votre décision.

8. Conservation et destruction de renseignements personnels

Sauf autorisation ou exigence des Lois ou de la réglementation applicable, ALLERGIES QUÉBEC ne conservera vos renseignements personnels que le temps nécessaire pour atteindre les fins pour lesquelles ils ont été recueillis, y compris aux fins de satisfaire aux exigences légales, comptables ou en matière d'avis aux instances gouvernementales et réglementaires appropriées.

Dans certaines circonstances, ALLERGIES QUÉBEC peut anonymiser vos renseignements personnels afin qu'ils ne puissent plus être associés à vous. ALLERGIES QUÉBEC se réserve le droit d'utiliser ces données anonymes et dépersonnalisées à des fins légitimes, sans autre préavis ni consentement de votre part.

Dans une période raisonnable, une fois que ALLERGIES QUÉBEC aura déterminé qu'il n'a plus d'obligations ou de justifications légales de conserver vos renseignements personnels, ce dernier :

- détruira les registres contenant vos renseignements personnels ; ou
- rendra vos renseignements personnels anonymes afin qu'ils ne puissent plus être utilisés pour vous identifier.

9. Infractions à l'égard de données et avis d'incident de confidentialité impliquant un renseignement personnel

Si ALLERGIES QUÉBEC et/ou les personnes qui travaillent pour ALLERGIES QUÉBEC ou en son nom ont connaissance d'une brèche de sécurité touchant vos renseignements personnels,

nous vous en informerons et nous aviserons également les autorités compétentes dès que possible, conformément aux Lois en vigueur.

Si une infraction en matière de sécurité est commise et qu'elle présente un risque pour vous en raison de la perte de vos renseignements personnels ou de l'accès à ceux-ci par une partie non autorisée, ALLERGIES QUÉBEC vous en informera avec diligence. ALLERGIES QUÉBEC vous informera également des renseignements personnels qui ont été perdus ou auxquels on a eu accès. Vous serez avisé des mesures qui auront été prises pour réduire le risque de dommages pour vous à la suite de cette infraction. La Commission d'accès à l'information et les commissariats ou les commissaires à la protection de la vie privée pertinents seront avisés de cette infraction lorsqu'il est requis de le faire.

10. Communiquer avec la personne responsable de la protection de vos renseignements personnels

Si vous avez des questions ou des commentaires concernant vos renseignements personnels ou la Politique, si vous souhaitez exercer vos droits ou si vous voulez déposer une plainte relative à la protection des renseignements personnels, sous réserve de ce que ci-après énoncé au point 11. Plaintes, veuillez communiquer avec la personne responsable de la protection des renseignements personnels suivante :

Madame Kim Leduc-Murray, Directrice des opérations
ALLERGIES QUÉBEC
(514) 990-2575 poste 203
kleduc@allergiesquebec.ca

11. Plaintes

Les plaintes relatives à la Politique de ALLERGIES QUÉBEC et à notre conformité aux lois en matière de renseignements personnels devraient être faites par écrit et soumises à la direction générale dont les coordonnées figurent ci-dessus. ALLERGIES QUÉBEC s'engage à répondre aux plaintes rapidement et de la meilleure façon possible afin de déterminer si le traitement des renseignements personnels est conforme aux politiques et pratiques de ALLERGIES QUÉBEC et à toute autre loi applicable, le cas échéant.

12. Modifications de notre Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels

La présente Politique a été adoptée et entre en vigueur à la date indiquée au tout début. Il est possible qu'elle soit modifiée à l'occasion. ALLERGIES QUÉBEC se réserve le droit de modifier à tout moment et sans préavis la Politique ainsi que ses manières dont elle traite les renseignements personnels de ses utilisateurs.

Si des modifications sont apportées à la présente Politique, ALLERGIES QUÉBEC publiera un avis sur son site Internet et enverra des avis à ses membres par courriel à l'adresse courriel principale indiquée dans votre dossier. Vous êtes responsable de vous assurer que ALLERGIES QUÉBEC ait une adresse courriel à jour, active et livrable pour vous et de vérifier régulièrement notre site Internet et la présente Politique afin de vérifier tout changement et de vous tenir au courant des modifications apportées à notre Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels.

13. Dispositions finales

1. L'emploi du masculin ne vise qu'à faciliter la lecture de la présente politique et ne vise aucune discrimination, le masculin comprenant le féminin et vice-versa.
2. À moins que le contexte ne s'y oppose, le singulier comprend le pluriel et vice-versa.
3. Les règles et les différentes clauses de la présente politique s'interprètent les unes par rapport aux autres de manière à leur donner toute leur portée.

Acceptation de la Politique

En tant qu'employé actuel, administrateur du Conseil d'administration ou bénévole, j'ai lu la Politique de confidentialité et de protection des renseignements personnels de ALLERGIES QUÉBEC et j'accepte de m'y conformer, tant aux conditions qu'aux règles qui y sont énoncées.

Nom :

Date :